

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi

**Prot. n. 1270/2023**

**Meldola, 10 febbraio 2023**

**Oggetto: Nomina Gruppo di esperti** – Servizio di organizzazione eventi per l'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" IRST s.r.l.

**Procedura:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modifiche dalla L. 11 settembre 2020 n. 120, e s.m.i. tramite trattativa diretta su MePA di Consip o SATER di Intercent-ER

**Durata:** 3 (tre) anni con opzione di rinnovo per eventuali ulteriori 2 (due) anni e proroga tecnica di 180 (centottanta) giorni, compatibilmente con l'importo complessivo dell'affidamento

**Opzioni ex art. 106 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:**

- Rinnovo
- Revisione prezzi

**Importo complessivo dell'affidamento: € 138.900 oltre IVA**

**CIG: 95995474C9**

**CUI: S03154520401202200018**

#### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

##### **Normativa di riferimento:**

- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "*Codice dei Contratti Pubblici*" (di seguito "*Codice*");
- D.L. 16 luglio 2020 n. 76 e s.m.i. convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" (di seguito "*Decreto Semplificazioni*");
- Linee Guida ANAC di attuazione del Codice n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- Linee Guida ANAC di attuazione del Codice n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- Linee Guida ANAC di attuazione del Codice n. 15, recante "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*";

##### **Atti presupposti:**

- Deliberazione del Direttore Generale n. 5 prot. 2675/2017 e s.m.i., a integrazione della delibera n. 2 del 28 febbraio 2017, concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Delibera D.G. n. 5 del 29 agosto 2022, così come aggiornata con la delibera D.G. n. 14 del 16 dicembre 2022, di adozione del "Programmazione acquisizione di beni e servizi, biennio 2022 – 2023", nel cui allegato 1 il presente affidamento è identificato con CUI S03154520401202200018;
- Regolamento aziendale RE01, recante "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e l'affidamento di lavori, e servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria";

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi

- Istruzione Operativa IO01 recante *"Nomina composizione e attività dei gruppi tecnici e delle commissioni di aggiudicazione per l'acquisizione di beni e servizi di competenza dell'Area Provveditorato"*;
- Avviso pubblico di indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivo prot. n. 320 del 16 gennaio 2023, finalizzato alla raccolta delle proposte degli operatori economici (di seguito anche "OE") che abbiano interesse e siano in possesso dei requisiti ivi individuati;

**Dato atto che:**

- Il servizio in oggetto deve rispondere alle esigenze dell'IRST, in coerenza con quanto esplicitato nell'Avviso prot. n. 320/2023 sopra indicato;
- In base a quanto previsto dal suddetto Avviso, gli operatori economici interessati avrebbero dovuto presentare la propria proposta entro e non oltre il giorno 31 gennaio 2023;

**Considerato che:**

- Il termine sopra indicato è scaduto;
- Si rende necessario pertanto necessario, in considerazione della particolare attività, procedere alla nomina di un gruppo di lavoro composto da professionisti con competenze specifiche per valutare i preventivi in contesto e individuare quello che meglio risponde alle esigenze dell'Istituto, secondo quanto indicato nell'Avviso prot. n. 320/2023;

**Ritenuto opportuno** seguire le indicazioni contenute nell'Istruzione Operativa IO01 nonostante l'affidamento in oggetto non rientri propriamente nel campo di applicazione della stessa;

**Esperito pertanto** il subprocedimento interno alla SA di individuazione dei componenti del Gruppo di esperti (registrato al prot n. 1268 del 10 febbraio 2023), i cui membri sono stati selezionati tra i professionisti interni alle U.O. dell'Istituto; detto subprocedimento si è svolto attraverso la richiesta da parte del RUP dei nominativi dei componenti del Gruppo ritenuti professionalmente idonei e la conseguente ricezione della relativa risposta, con mail conservata agli atti, da parte dei Responsabili dell'Ufficio Ricerca e Formazione e dell'URP e Comunicazione;

**Precisato che** la composizione del Gruppo di esperti e i curricula dei suoi componenti saranno pubblicati sul sito dell'Istituto ai sensi di quanto disposto dall'art. 29 c. 1 del Codice;

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

**DISPONE**

- 1) Di richiamare le motivazioni esposte in narrativa, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi

- 2) Di procedere alla nomina del Gruppo di esperti deputato alla individuazione del preventivo che risponde maggiormente alle esigenze dell'Istituto, al fine di dare corso al successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Semplificazioni per il "Servizio di organizzazione eventi", così composto:
  - a. Dott.ssa Valentina Bugani – Responsabile Ufficio Formazione;
  - b. Dott.ssa Valentina Ravaioli – Responsabile URP – Comunicazione;
  - c. Dott. Francesco Ghini – Referente URP – Comunicazione;
- 3) Di dare atto che non sussistono, *prima facie*, cause di incompatibilità nei confronti dei membri del Gruppo di esperti e che all'atto del primo insediamento del medesimo ciascun componente sottoscriverà apposita dichiarazione attestante la non sussistenza di cause d'astensione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e degli artt. 42 e 77 del Codice;
- 4) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti del Gruppo di esperti assolve all'obbligo di pubblicità ai sensi dell'art. 29 del Codice;
- 5) Di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso derivante dall'adozione del presente atto in quanto non è previsto alcun onere/compenso per i componenti del seggio ivi incluso per il ruolo di presidente;
- 6) Di trasmettere il presente atto di nomina ai componenti del Gruppo Tecnico.

Il RUP

Dott.ssa Stefania Venturi

Publicato il 10 febbraio 2023